УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ А.Н. Андрющенко
«_12_» _____08_____ 2025 г.

ПЛАН
мероприятий по профилактике правонарушений
в Омском летно-техническом колледже гражданской авиации
имени А.В. Ляпидевского - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала
авиации Б.П. Бугаева»
на 2025 – 2026 учебный год

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1. Общие мероприятия			
1.1	Ознакомление, доведение под подпись курсантам филиала Положения об обособленном подразделении ОЛТК ГА (филиал) и других локальных актов, Положений, Правил и инструкций филиала, с целью формирования правовой грамотности курсантов.	сентябрь - октябрь	ЗДФ по ВР, ЗДФ по УР, Юрисконсульт Начальник ОВО Воспитатели Классные руководители
1.2	Проведение информационных часов, с целью улучшения взаимоотношений в коллективах курсантов филиала, особенно в учебных группах.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Начальник ОВО Классные руководители
1.3	Организация и проведение медицинского обследования курсантов филиала.	сентябрь - октябрь	Начальник ОВО Воспитатели Начальник МСЧ
1.4	Проведение контроля за учебной деятельностью курсантов (успеваемость, посещаемость учебных и учебно-практических занятий).	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Заведующий отделением Начальник ОВО Воспитатели
2.Индивидуально-воспитательная работа			
2.1	Выборы курсантского самоуправления филиала.	сентябрь	Начальник ОВО Воспитатели Классные руководители
2.2	Проведение анкетирования курсантов филиала, с целью составления социально-психологического паспорта обучающихся курсантов филиала.	сентябрь-октябрь	Начальник ОВО Социальный педагог Педагог-психолог

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
2.3	Проведение анкетирования курсантов филиала, прибывших на обучение из рядов Вооруженных Сил Российской Федерации, с целью выявления уровня социальной адаптации.	ноябрь-декабрь	ЗДФ по ВР Социальный педагог Педагог-психолог
2.4	Проведение индивидуальных бесед воспитателями, классными руководителями с вновь принятыми курсантами, с целью изучения их индивидуальных особенностей.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Воспитатели Классные руководители Педагог-психолог
2.5	Выявление курсантов, склонных к различным нарушениям дисциплины, с целью обеспечения контроля за ними.	в течение всего периода обучения	Соц.педагог Воспитатели Классные руководители
2.6	Коррекционная работа с курсантами, склонными к различным нарушениям дисциплины.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Соц.педагог Педагог-психолог Воспитатели
2.7	Обследование жилищных условий курсантов филиала, проживающих в общежитиях филиала, в объеме информационного часа.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Воспитатели Классные руководители
2.8	Обследование жилищных условий курсантов филиала, проживающих вне общежития филиала.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Воспитатели Соц.педагог Классные руководители
2.9	Вовлечение курсантов филиала в общественную и спортивную жизнь филиала.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Начальник ОВО Руководитель ФВ
2.10	Проведение «Круглых столов» с курсантами филиала, по волнующим их проблемам.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Начальник ОВО Соц.педагог Педагог-психолог
2.11	Проведение анкетирования курсантов филиала, с целью учёта их пожеланий по бытовому обеспечению, а также проведению дополнительных спортивных и творческих мероприятий.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Социальный педагог Педагог-психолог
3.Работа с родителями (законными представителями) курсантов			
3.1	Приём родителей (законных представителей) курсантов филиала по личным вопросам.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Зам. директора по УР Начальник ОВО Соц. педагог

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
3.2	Проведение телефонных переговоров с родителями(законными представителями) курсантов филиала.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Соц. педагог Воспитатели Классные руководители
3.3	Проведение собраний с родителями (законными представителями) курсантов, поступивших для обучения в филиал на базе основного общего образования.	в течение всего периода обучения (по мере необходимости)	Начальник ОВО Соц. педагог Педагог-психолог Воспитатели Классные руководители
4.Профилактика правонарушений			
4.1	Заслушивание курсантов филиала, имеющих пропуски занятий без уважительных причин, плохую успеваемость, нарушения дисциплины на заседаниях Курсантского совета филиала.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Зам. директора по УР Начальник ОВО Воспитатели Классные руководители
4.2	Проведение индивидуальных бесед с курсантами филиала, по профилактике нарушений дисциплины.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Соц. педагог Классные руководители
4.3	Проведение бесед с курсантами филиала, требующими дополнительных воспитательных мероприятий.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Соц.педагог Классные руководители
5. Мероприятия музея			
5.1	Проведение экскурсий для курсантов филиала, с целью знакомства их с историей филиала.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Заведующий музеем
5.2	Проведение встреч курсантов филиала с выпускниками филиала.	при появлении возможности	ЗДФ по ВР Заведующий музеем
5.3	Проведение встреч курсантов филиала с ветеранами гражданской авиации.	в течение всего периода обучения	Врио ЗДФ по ВР Совет ветеранов филиала (по согласованию)
6. Мероприятия ЦРКТ			
6.1	Организация подготовки и проведения программы «Посвящение в первокурсники».	сентябрь - октябрь	ЗДФ по ВР Педагоги ЦРКТ

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
6.2	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий для курсантов филиала.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Педагоги ЦРКТ
6.3	Вовлечение курсантов в работу творческих кружков.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Педагоги ЦРКТ
7. Мероприятия физического воспитания			
7.1	Организация и проведение Спартакиады для курсантов 1 курса филиала.	в течение первого года обучения	ЗДФ по ВР Руководитель ФВ
7.2	Проведение учебно-тренировочных занятий по расписанию спортивных секций.	в течение всего периода обучения	ЗДФ по ВР Руководитель ФВ

И.о.заместителя директора филиала
по воспитательной работе И.Р. Романенко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала
по учебной работе Т.А. Григорец
«12» 08 2025 г.