

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ  
ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор Института

*[Signature]* Е.В. Смольников

« 11 » ноября 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обособленном подразделении  
Омский лётно-технический колледж гражданской авиации  
имени А.В. Ляпидевского – филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Ульяновский институт  
гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П.  
Бугаева»**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Омский лётно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева» (далее по тексту – ФИЛИАЛ) создан на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 04 февраля 2008 г. № 109-р и приказа Росавиации от 20 октября 2008 года № 413 и является обособленным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева» (далее по тексту – ИНСТИТУТ).

ФИЛИАЛ создан на базе Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Омское лётно-техническое училище», ранее именуемое – Омское летно-техническое училище гражданской авиации. Постановлением Совета Министров РСФСР от 03.08.1983 года № 373 Омскому летно-техническому училищу гражданской авиации было присвоено имя Героя Советского Союза Анатолия Васильевича Ляпидевского.

1.2. Местонахождение ИНСТИТУТА:

432071, Российская Федерация, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Можайского, 8/8.

1.3. Официальное наименование ФИЛИАЛА:

Полное официальное наименование на русском языке – Омский лётно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева».

Сокращенное официальное наименование на русском языке – ОЛТК ГА – филиал ФГБОУ ВО УИ ГА.

1.4. Местонахождение ФИЛИАЛА:

644103, Российская Федерация, Омская область, г. Омск, ул. Авиагородок, д. 27.

1.5. ФИЛИАЛ не является юридическим лицом. Статус, функции и права ФИЛИАЛА определяются Положением, утверждаемым ректором ИНСТИТУТА. Положение разрабатывается на основе законодательных актов Российской Федерации, Устава ИНСТИТУТА и с учетом особенностей по подготовке авиационных специалистов.

1.6. ФИЛИАЛ ведёт документацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами, локальными документами ИНСТИТУТА, представляет отчёты о работе ФИЛИАЛА в ИНСТИТУТ в установленные сроки.

1.7. ФИЛИАЛ имеет право использовать круглую печать ИНСТИТУТА с номером, устанавливаемым приказом ректора ИНСТИТУТА, с изображением государственного Герба Российской Федерации для проставления оттиска на документах согласно перечню, утвержденному приказом ректора ИНСТИТУТА. ФИЛИАЛ имеет свой бланк, угловой штамп, эмблему, знамя, круглую печать с полным (сокращённым) наименованием ФИЛИАЛА.

1.8. ФИЛИАЛ авиационного учебного центра (АУЦ) в г. Омск осуществляет свою деятельность в соответствии с сертификатом АУЦ ИНСТИТУТА под контролем ИНСТИТУТА.

1.9. Положение о ФИЛИАЛЕ, все изменения и дополнения утверждаются ректором ИНСТИТУТА.

1.10. Работникам и обучающимся в ФИЛИАЛЕ создаются условия для ознакомления с действующим Уставом ИНСТИТУТА и Положением о ФИЛИАЛЕ.

## II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Основными целями деятельности ФИЛИАЛА являются:

- удовлетворение потребности общества и государства в высококвалифицированных специалистах по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, спортивно-оздоровительном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации авиационных специалистов;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.

2.2. ФИЛИАЛ для достижения указанных целей осуществляет основные виды деятельности: подготовку по основным образовательным программам среднего профессионального образования, реализовывает дополнительные профессиональные программы.

В соответствии с основными видами деятельности Федеральное агентство воздушного транспорта формирует и утверждает для ИНСТИТУТА государственное задание, которое доводится ИНСТИТУТОМ до ФИЛИАЛА в части его касающееся.

ФИЛИАЛ не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

ФИЛИАЛ вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности ИНСТИТУТА для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Цены на работы, услуги, оказываемые ФИЛИАЛОМ, устанавливаются ФИЛИАЛОМ в соответствии с нормами, установленными Уставом ИНСТИТУТА и законодательством Российской Федерации.

ФИЛИАЛ также осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление медицинской деятельности в соответствии с действующей лицензией;
- осуществление деятельности по техническому и иному наземному обслуживанию воздушных судов, предназначенных для учебно-тренировочных полетов;
- осуществление эксплуатации аэродрома, летного поля, посадочных площадок, ангаров и т.п., предназначенных для учебно-тренировочных полётов;
- осуществление деятельности в области электросвязи для обслуживания учебно-тренировочных полетов;
- осуществление деятельности автомобильного транспорта для обслуживания

учебно-тренировочных полетов и перевозки курсантов;

- осуществление хранения и складирования продуктов переработки нефти, предназначенных для обеспечения учебно-тренировочных полетов;
- осуществление эксплуатации гаражей, стоянок для автотранспортных средств и т.п., предназначенных для обслуживания учебно-тренировочных полетов;
- осуществление технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, предназначенных для обслуживания учебно-тренировочных полетов;
- обеспечение мер авиационной безопасности при выполнении учебно-тренировочных полетов, безопасности жизнедеятельности курсантов и работников ФИЛИАЛА;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности, тиражирование записанных носителей информации (издание учебно-методической литературы в пределах тематического плана) для курсантов ФИЛИАЛА;
- осуществление деятельности музея, библиотек и учреждений клубного типа для обеспечения учебно-воспитательной работы с курсантами;
- осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности для курсантов ФИЛИАЛА;
- предоставление курсантам мест для временного проживания в общежитиях на период обучения;
- организация питания для курсантов;
- эксплуатация тренажеров воздушных судов, информационных автоматизированных систем и компьютерного оборудования, разработка и сопровождение программного обеспечения для обеспечения образовательного процесса;
- осуществление иных видов деятельности, предусмотренных уставом ИНСТИТУТА, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствуют этим целям, в том числе приносящую доходы деятельность.

2.3. Осуществление ФИЛИАЛОМ отдельных видов деятельности может быть приостановлено или прекращено по решению ИНСТИТУТА, если это идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Положением.

2.4. ФИЛИАЛ обеспечивает безопасность обучающихся и работников ФИЛИАЛА в чрезвычайных ситуациях.

2.5. В ФИЛИАЛЕ могут создаваться профсоюзные организации работающих и курсантов, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации. Создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

2.6. В соответствии с Федеральным законом "О государственной тайне", Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами ФИЛИАЛ осуществляет функции по защите государственной тайны и информации.

ФИЛИАЛ организует выполнение мероприятий по защите государственной тайны и информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

2.7. ФИЛИАЛ обязан:

- а) предоставлять сведения об имуществе, приобретенном ФИЛИАЛОМ за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

- б) осуществлять меры охранной и противопожарной безопасности;
- в) обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности выделенного ему имущества и земельных участков;
- г) исполнять иные мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами института.

### 3. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ФИЛИАЛ

3.1. ИНСТИТУТ объявляет прием граждан для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

Число обучающихся в ФИЛИАЛЕ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по специальностям за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств федерального бюджета, ФИЛИАЛ может осуществлять прием в пределах численности, установленной Ученым советом ИНСТИТУТА, по всем специальностям по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

3.2. ФИЛИАЛ имеет право осуществлять целевое обучение при наличии квоты приема граждан на целевое обучение по образовательным программам, реализуемым ФИЛИАЛОМ.

3.3. Организация приема для обучения в ФИЛИАЛЕ осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалах ФГБОУ ВО УИ ГА. После зачисления на каждого курсанта оформляется личное дело.

3.4. Зачисление и отчисление курсантов осуществляется приказом директора ФИЛИАЛА.

3.5. Зачисление слушателей в ФИЛИАЛ АУЦ ведётся в соответствии с требованиями, указанным в программах подготовки на основании договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, и оформляется приказом директора ФИЛИАЛА.

### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Обучение и воспитание в ФИЛИАЛЕ ведется на русском языке.

4.2. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Организация образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируется образовательной программой и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются ФИЛИАЛОМ самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин.

По циклам учебных дисциплин ФИЛИАЛ имеет право создавать цикловые (предметные), методические и другие комиссии.

Организация образовательного процесса по образовательным программам дополнительного профессионального образования регламентируется Положением об

Авиационном учебном центре и Руководством по обеспечению качества и организации учебного процесса в Авиационном учебном центре.

4.4. Начало учебного года по очной форме обучения - 1 сентября.

Сроки начала учебного года могут быть перенесены по решению Учёного совета Института, но не более чем на 2 месяца.

Учебный процесс заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

4.5. Учебные занятия по очной форме обучения проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебным планом. Учебный год состоит из двух семестров. Согласно календарному учебному графику, для курсантов устанавливаются каникулы.

4.6. В ФИЛИАЛЕ установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также, могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.7. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.8. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий курсантов устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и Положением об организации учебного процесса ФИЛИАЛА.

4.9. Знания, умения и навыки курсантов по всем видам контроля учебной работы, включая учебную и технологическую практики, оцениваются в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Лабораторные работы, практические занятия и текущие зачеты оцениваются «зачтено», «не зачтено», а также баллами (при дифференцированном зачёте).

Основными формами контроля учебной работы курсантов ФИЛИАЛА являются: текущий контроль знаний, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация выпускников.

Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества получаемых курсантами знаний, умений и навыков по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

По окончании каждого семестра по всем изучаемым дисциплинам преподавателями выставляются итоговые оценки на основании текущего контроля знаний. Итоговые оценки текущего контроля знаний за семестр по дисциплинам, не выносимым на экзамены, учитываются наравне с экзаменационными.

Курсантам, не согласным с оценкой, выставленной по итогам текущей успеваемости, предоставляется право сдачи экзамена по изучаемому материалу данной дисциплины.

Экзамены проводятся, как правило, в период экзаменационных сессий, установленных учебными планами, по билетам в объеме изучаемого учебного материала, но не более чем за два семестра. Форма проведения экзаменов (письменная, устная) устанавливается решением Педагогического совета ФИЛИАЛА в начале соответствующего семестра и доводится до сведения курсантов. Вопросы экзаменационных билетов и заданий для письменных работ утверждаются цикловой (предметной) комиссией ФИЛИАЛА.

Курсанты, имеющие задолженности по итогам семестра и не ликвидировавшие их

в установленные учебным заведением сроки и порядке, из ФИЛИАЛА отчисляются по основанию пункта 4.14.2.2. настоящего Положения.

4.10. Освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в ФИЛИАЛЕ завершается государственной итоговой аттестацией выпускников, осуществляемой государственными экзаменационными комиссиями в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Федеральным органом исполнительной власти.

4.11. Перевод курсантов из других учебных заведений в ФИЛИАЛ, перевод внутри ФИЛИАЛА с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую, а также восстановление в число курсантов лиц, отчисленных ранее, производится, как правило, в период летних и зимних каникул на вакантные места в порядке конкурсного отбора, согласно Положению о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся, утверждаемого Педагогическим советом ФИЛИАЛА.

Перевод курсантов, обучающихся по той или иной форме обучения и специальности по договору на оказание платных образовательных услуг (далее договор), допускается лишь после перезаключения договора.

Перевод курсантов из ФИЛИАЛА в другое учебное заведение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Приказ о зачислении в ФИЛИАЛ оформляется директором ФИЛИАЛА.

4.12. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях курсантам ФИЛИАЛА предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

4.13.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.13.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.14. настоящего Положения.

4.14. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.14.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.14.2. по инициативе ФИЛИАЛА:

4.14.2.1. в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (в том числе за нарушения обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, иных локальных актов ИНСТИТУТА и ФИЛИАЛА; за подделку документов, связанных с обучением в ФИЛИАЛЕ (в том числе учебных ведомостей, зачётных книжек, медицинских справок и др.); за употребление спиртных напитков, наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров: за совершение уголовно наказуемых деяний и др.);

4.14.2.2 в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

4.14.2.3. в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в

образовательную организацию;

4.14.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ИНСТИТУТА.

4.15. ФИЛИАЛ на основании свидетельства о государственной аккредитации и лицензии выдает выпускникам, освоившим образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено», которые указываются в приложении к диплому.

4.16. В документе о полученном в ФИЛИАЛЕ среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, справка об обучении) наименование ФИЛИАЛА не указывается, указывается наименование ИНСТИТУТА.

4.17. Документ об образовании, представленный при поступлении в ФИЛИАЛ, выдается из личного дела лицу, окончившему ФИЛИАЛ или выбывшему до окончания ФИЛИАЛА, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается копия документа об образовании, заверенная ФИЛИАЛОМ. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка и др.) остаются для хранения в личном деле.

4.18. Дисциплина в ФИЛИАЛЕ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников. Применение методов физического и психического насилия не допускается. Вопросы о дисциплине и дисциплинарной ответственности курсантов устанавливаются Правилами внутреннего распорядка курсантов.

4.19. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

4.20. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общественных ценностей, реализуются в совместной деятельности курсантов, преподавателей и воспитателей, объединенных общей целью и единой ответственностью. Выбор методов, форм и средств воспитательной работы проводится с учетом интересов и склонностей курсантов их возрастных особенностей, специфики ФИЛИАЛА, имеющегося опыта и традиций.

Руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах, осуществляют классные руководители и воспитатели.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Управление ФИЛИАЛОМ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ИНСТИТУТА и настоящим Положением.

5.2. Общее собрание (конференция) ФИЛИАЛА:

- обсуждает Коллективный договор ФИЛИАЛА;

- избирает делегатов от ФИЛИАЛА для избрания в члены Ученого Совета ИНСТИТУТА;

- избирает представителей в состав комиссии по трудовым спорам;

Общее собрание (конференция) может проводиться по другим вопросам по решению ректора ИНСТИТУТА и (или) директора ФИЛИАЛА.

5.3. Педагогический Совет ФИЛИАЛА создается приказом директора ФИЛИАЛА и

действует на основании Положения о Педагогическом Совете ФИЛИАЛА. Педагогический Совет: решает вопросы совершенствования качества обучения и воспитания курсантов, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей; принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса; рассматривает учебные планы и программы.

В состав Педагогического Совета входят: директор (председатель), заместители директора ФИЛИАЛА, преподаватели, председатели цикловых (предметных) комиссий, воспитатели и другие работники ФИЛИАЛА.

5.4. Попечительский Совет ФИЛИАЛА создается на основании действующего законодательства. Цель создания Попечительского Совета: содействие совершенствованию образовательного процесса ФИЛИАЛА, установление общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды ФИЛИАЛА. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этого Совета определяется Положением, утверждаемым директором ФИЛИАЛА.

5.5. Непосредственное управление ФИЛИАЛОМ осуществляет директор, действующий на основании доверенности, выданной ректором ИНСТИТУТА, который назначается и освобождается от должности приказом ректора ИНСТИТУТА по согласованию с Федеральным агентством воздушного транспорта и действует в рамках трудового договора, заключаемого с ним ректором ИНСТИТУТА.

Директор ФИЛИАЛА:

- несет персональную ответственность за результаты всей работы ФИЛИАЛА;
- организует работу ФИЛИАЛА по всем направлениям деятельности и обеспечивает контроль за деятельностью всех подразделений ФИЛИАЛА с учетом приказов и распоряжений ИНСТИТУТА;
- обладает полномочиями представителя работодателя в отношении работников ФИЛИАЛА, а также граждан, претендующих на установление трудовых отношений в ФИЛИАЛЕ, в связи с чем, издает приказы и распоряжения по ФИЛИАЛУ в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения всеми работниками ФИЛИАЛА;
- утверждает по согласованию с ректором штатное расписание ФИЛИАЛА;
- утверждает должностные обязанности работников в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными документами;
- организует и контролирует осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом ИНСТИТУТА, настоящим Положением;
- представляет на утверждение ректору ИНСТИТУТА план финансово-хозяйственной деятельности на содержание ФИЛИАЛА в пределах общего объема доведенных средств субсидий из федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности;
- осуществляет функции заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд ФИЛИАЛА и заключает контракты (договоры);
- отчитывается перед Ученым советом ИНСТИТУТА по всем направлениям работы ФИЛИАЛА, а также совершает иные действия, указанные в доверенности, выданной ректором ИНСТИТУТА.

5.6. Директору ФИЛИАЛА совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического руководства и педагогической деятельности) внутри или вне ФИЛИАЛА не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.7. Утверждает и изменяет структуру ФИЛИАЛА ректор ИНСТИТУТА.

5.8. Назначение заместителей директора и главного бухгалтера производится приказом директора ФИЛИАЛА по согласованию с ректором ИНСТИТУТА.

Компетенция, права, обязанности заместителей директора определяются директором ФИЛИАЛА. Заместители директора ФИЛИАЛА действуют от имени ФИЛИАЛА в рамках делегированных им полномочий по направлениям их деятельности.

5.9. В целях учёта мнения курсантов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии ФИЛИАЛОМ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе курсантов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних курсантов и педагогических работников в ФИЛИАЛЕ:

создается Курсантский Совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних курсантов или иные органы;

действуют профессиональные союзы курсантов и (или) работников ФИЛИАЛА.

## 6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ФИЛИАЛА

6.1. К обучающимся ФИЛИАЛА относятся курсанты, студенты, слушатели.

Курсантом ФИЛИАЛА является лицо, зачисленное приказом директора ФИЛИАЛА для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения.

Студентом ФИЛИАЛА является лицо, зачисленное приказом директора ФИЛИАЛА для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательной программе среднего профессионального образования по заочной форме обучения.

Слушателем ФИЛИАЛА является лицо, обучающееся на подготовительных курсах или осваивающее дополнительную профессиональную образовательную программу.

6.2. Курсанты и студенты ФИЛИАЛА имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры;
- на получение платных дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в обсуждении важнейших вопросов деятельности ФИЛИАЛА;
- бесплатно пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотекой, информационным фондом, услугами учебного, научного, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА в соответствии с положениями об этих подразделениях;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы в изданиях ФИЛИАЛА;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ФИЛИАЛА в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- получать информацию о положении в сфере занятости, содействие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями, организациями в трудоустройстве;
- иные, предусмотренные законодательством РФ.

6.3. Слушатели ФИЛИАЛА имеют право:

- на получение платных дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в обсуждении важнейших вопросов деятельности ФИЛИАЛА;
- пользоваться библиотекой, информационным фондом, услугами учебного, научного, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ФИЛИАЛА в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации;

- иные, предусмотренные законодательством РФ.

6.4. Курсанты и студенты ФИЛИАЛА обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программой обучения;

- посещать все виды учебных занятий в ФИЛИАЛЕ;

- соблюдать требования Положения о ФИЛИАЛЕ, Правил внутреннего распорядка;

- бережно относиться к имуществу ФИЛИАЛА и возмещать причиненный материальный ущерб;

- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;

- не пропускать без уважительной причины теоретические и практические занятия, своевременно представлять документы о причинах пропуска занятий;

- соблюдать правила ношения формы одежды на всех видах занятий, экзаменов, служебных совещаний и дежурствах;

- отключать электронные средства связи при проведении теоретических и практических занятий;

- не приносить (не доставлять каким-либо иным способом) в учебные корпуса и общежития, а также на другие объекты ФИЛИАЛА, не хранить и не употреблять спиртные напитки и наркотические вещества, не появляться на территории ФИЛИАЛА в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- не совершать поступков, посягающих на общественный порядок, свободу и права других граждан;

- иные, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами ФИЛИАЛА.

6.5. Слушатели ФИЛИАЛА обязаны:

- выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;

- выполнять требования Положения ФИЛИАЛА, Правил внутреннего распорядка;

- бережно относиться к имуществу ФИЛИАЛА и возмещать причиненный материальный ущерб;

- иные, предусмотренные законодательством РФ.

6.6. ФИЛИАЛ в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, самостоятельно реализует меры социальной поддержки курсантов, в том числе вправе устанавливать в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и иные социальные пособия и льготы.

За успехи в учебе и активное участие в общественной работе для курсантов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.7. Курсанты ФИЛИАЛА, обучающиеся за счет средств субсидий федерального бюджета, обеспечиваются бесплатным питанием, местами в общежитиях (при наличии), форменным обмундированием, специальной одеждой при проведении практического обучения.

6.8. Курсанты ФИЛИАЛА, обучающиеся на контрактной основе, оплачивают обучение в установленном порядке согласно договору.

6.9. Курсантам и студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

6.10. Студенты и слушатели могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

6.11. Вопросы организации и условий проживания курсантов в общежитиях, кроме настоящего Положения, регламентируются Правилами внутреннего распорядка курсантов ФИЛИАЛА и иными локальными актами ФИЛИАЛА, утверждаемыми директором ФИЛИАЛА.

## 7. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

7.1. К работникам ФИЛИАЛА относятся руководящие, педагогические работники, летно-инструкторский, инженерно-технический, учебно-вспомогательный и иной персонал.

7.2. Работники ФИЛИАЛА имеют право:

- осуществлять свою профессиональную деятельность;
- избирать и быть избранными в Педагогический совет ФИЛИАЛА и другие выборные органы ФИЛИАЛА;
- участвовать в обсуждении, решении важнейших вопросов деятельности ФИЛИАЛА, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- пользоваться информационными фондами ФИЛИАЛА, библиотекой, услугами учебного, учебно-методического, научного, социально-бытового, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА в соответствии с положениями об этих подразделениях;
- обжаловать приказы и указания администрации ФИЛИАЛА в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- иные, предусмотренные законодательством РФ.

7.3. Работники ФИЛИАЛА обязаны:

- соблюдать требования Положения о ФИЛИАЛЕ и Правил внутреннего трудового распорядка;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- повышать квалификацию с периодичностью, предусмотренной законодательством РФ;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнениям морального и психологического климата в ФИЛИАЛЕ;
- создавать условия для достижения обучающимися установленных образовательных стандартов, для полной реализации интеллектуального потенциала курсантов ФИЛИАЛА, способствовать развитию творческих способностей будущих специалистов;
- развивать у курсантов ФИЛИАЛА самостоятельность, инициативу, нравственность, проявлять заботу об их культурном развитии;
- отключать электронные средства связи при проведении учебных занятий и служебных совещаний;
- иные, предусмотренные законодательством РФ.

7.4. Прием и увольнение работников ФИЛИАЛА осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## 8. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

8.1. За ФИЛИАЛОМ, в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением, закрепляется необходимое имущество, находящееся в оперативном управлении ИНСТИТУТА и являющееся федеральной собственностью.

ФИЛИАЛ использует закрепленное за ним имущество для ведения хозяйственной деятельности, в рамках уставной деятельности ИНСТИТУТА.

8.2. За ФИЛИАЛОМ закреплены, выделенные ему в установленном порядке и находящиеся в постоянном (бессрочном) пользовании ИНСТИТУТА земельные участки. Использование ФИЛИАЛОМ природных ресурсов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. В соответствии с положениями Устава ИНСТИТУТА, ФИЛИАЛ имеет право арендовать имущество, а также сдавать в аренду закреплённое имущество третьим лицам в установленном законом порядке в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности ФИЛИАЛА.

8.4. ФИЛИАЛ несет ответственность перед ИНСТИТУТОМ за сохранность и эффективное использование имущества.

8.5. ФИЛИАЛ в соответствии с законодательством Российской Федерации участвует в проведении торгов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд ФИЛИАЛА в пределах переданных ИНСТИТУТОМ полномочий.

8.6. ФИЛИАЛ имеет лицевой счёт в территориальном отделении Федерального казначейства, наделён правом ведения баланса, который входит в состав сводного баланса ИНСТИТУТА;

8.7. Источники финансирования ФИЛИАЛА:

- субсидии, распределяемые ФИЛИАЛУ ИНСТИТУТОМ из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. ФИЛИАЛУ могут предоставляться субсидии на иные цели;

- доходы, полученные от осуществления платной образовательной деятельности и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Положением, Уставом ИНСТИТУТА и осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических лиц и физических лиц;

- средства других источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- средства, поступающие от распоряжения закрепленным имуществом, включая аренду;

8.8. Доходы в виде безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций, в том числе добровольные пожертвования, а также средства от оказания платных услуг, в том числе образовательных, поступают в самостоятельное распоряжение ФИЛИАЛА.

8.9. Инвестиции в объекты федеральной собственности, закрепленные за ФИЛИАЛОМ, влекут увеличение стоимости основных средств, находящихся у ИНСТИТУТА на праве оперативного управления.

8.10. ФИЛИАЛ самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу ИНСТИТУТА и Положению о ФИЛИАЛЕ, в пределах установленных полномочий.

8.11. Запрещается нецелевое использование финансовых средств ФИЛИАЛОМ, в том числе размещение их на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг.

## 9. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

9.1. ФИЛИАЛ имеет право по согласованию с ректором ИНСТИТУТА осуществлять международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

9.2. Обучение, подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в ФИЛИАЛЕ осуществляется по прямым договорам, заключаемым ФИЛИАЛОМ от имени ИНСТИТУТА с ассоциациями, органами управления образования, иными юридическими, а также физическими лицами в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

9.3. Учебно-методическое и техническое сотрудничество с учебными заведениями и организациями зарубежных стран, внешнеэкономическая деятельность на коммерческой основе реализуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по следующим направлениям:

- деятельность по подготовке и переподготовке кадров;
- организация практики курсантов ФИЛИАЛА в авиакомпаниях зарубежных стран и практики иностранных граждан в российских авиакомпаниях;
- набор, индивидуальная и групповая специальная подготовка, переподготовка, повышение квалификации, аттестация (сертификация) и командирование российских специалистов для работы по договорам с иностранными авиакомпаниями и другими фирмами;
- командирование сотрудников ФИЛИАЛА за рубеж для участия в переговорах, консультациях, работе конференций, совместной работе, обмену опытом, обучении на курсах.

## 10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

10.1. Непосредственный контроль исполнения основной деятельности ФИЛИАЛОМ, соблюдения законодательства Российской Федерации, соблюдения лицензии на право ведения образовательной деятельности ФИЛИАЛОМ осуществляется ИНСТИТУТОМ.

10.2. Контроль исполнения финансово-хозяйственной деятельности ФИЛИАЛА осуществляется ИНСТИТУТОМ, Федеральными органами исполнительной власти и другими уполномоченными государственными органами.

Контроль за деятельностью Авиационного учебного центра осуществляется АУЦ ИНСТИТУТА и Уполномоченным органом в области гражданской авиации.

10.3. Отчетность об образовательной деятельности осуществляется ФИЛИАЛОМ перед ИНСТИТУТОМ и Федеральным органом исполнительной власти, определяющим формы, периодичность и порядок отчетности.

10.4. ФИЛИАЛ осуществляет финансовый, статистический, налоговый и бюджетный учет и отчетность по формам и в объемах, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчетность по использованию ФИЛИАЛОМ средств предоставляется в ИНСТИТУТ и в соответствующие государственные и финансовые органы в установленные сроки.

10.5. Директор ФИЛИАЛА, главный бухгалтер и другие уполномоченные лица несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации за достоверность отчетных данных.

## 11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

11.1. ФИЛИАЛ создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется в порядке, установленном законодательными и нормативными документами.

При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса), переименовании ФИЛИАЛА его Положение утрачивает силу.

11.2. Ликвидация ФИЛИАЛА может осуществляться:

- по решению Учредителя ИНСТИТУТА;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

11.3. ФИЛИАЛ обязан обеспечить сохранность документов по личному составу и других документов в течение сроков, установленных нормативными актами. В случае реорганизации или ликвидации ФИЛИАЛА документы по личному составу должны быть своевременно переданы на государственное хранение в установленном порядке.

11.4. При ликвидации ФИЛИАЛА денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом ИНСТИТУТА.

При ликвидации ФИЛИАЛА имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за ИНСТИТУТОМ и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Лист согласования**

к положению об обособленном подразделении Омский лётно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева»

Проректор по экономике



Г.В. Домнина

Проректор по образовательной работе



Р.Р. Файзуллин

Главный бухгалтер




М.Е. Каткова

Начальник юридического отдела



В.В. Зыбрякова

Начальник отдела управления персоналом



С.А. Зинченко

Начальник ООРСиМК



А.У. Камалов